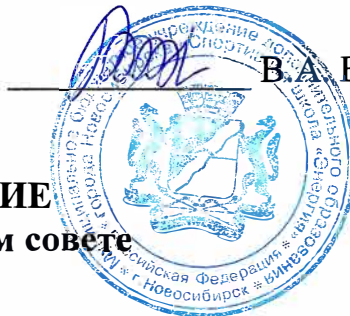


ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол №1 от 27.09.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУДО «СШ «Энергия»
от 31.08.2023 г. № 237-од



В.А. Баранов

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете МБУДО «СШ «Энергия» (далее – Учреждение), разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Устава Учреждения.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Положение о педагогическом совете утверждается директором Учреждения после его рассмотрения и принятия педагогическим советом.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Основные задачи деятельности педагогического совета:

2.1.1. Реализация государственной и региональной политики по вопросам развития дополнительного образования, физической культуры и спорта.

2.1.2. Содействие повышению качества образовательного и воспитательного процессов, направленных на подготовку обучающихся.

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Педагогический совет образуется из штатных работников Учреждения.

3.2. Членами педагогического совета являются все педагогические работники учреждения, а также директор или лицо его замещающее.

3.3. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

3.4. Председателем педагогического совета является директор учреждения, или лицо его замещающее. Секретарь педагогического совета назначается приказом директора учреждения сроком на один учебный год.

3.5. Основной организационной формой деятельности педагогического совета является – заседание. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, может быть созвано по инициативе председателя педагогического совета или лицом его замещающим.

3.6. Заседания педагогического совета правомочны, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов педагогического совета. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов педагогического совета. При равенстве голосов за председателем совета остается право решающего голоса.

3.7. На заседания педагогического совета могут приглашаться другие специалисты Учреждения, представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением, родители обучающихся. Необходимость приглашения вышеуказанных лиц определяется председателем педагогического совета.

3. Компетенция педагогического совета

4.1. Рассмотрение образовательных программ учреждения.

4.2. Рассмотрение направлений научно-методической работы.

4.3. Решение вопросов перевода обучающихся на следующий этап (период) реализации образовательной программы.

4.4. Рассмотрение вопроса об отчислении из учреждения, обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.5. Определение путей повышения качества учебно-тренировочного процесса.

4.6. Рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

4.7. Определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.8. Анализ потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании педагогических работников.

4.9. Организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников учреждения.

4.10. Рассмотрение отчета о результатах самообследования.

4.11. Рассмотрение отчета о выполнении программы развития учреждения.

4.12. Рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений.

4.13. Рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения.

4.14. Выполнение иных функций, вытекающих из устава Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

4.15. Решает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством или локальными правовыми актами Учреждения.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Председатель руководит работой педагогического совета и осуществляет следующие функции:

- осуществляет общее руководство и текущую деятельность;
- председательствует на заседаниях;
- утверждает план работы и принимает решение о созыве;
- определяет место и время проведения, а также повестку заседания педагогического совета;
- дает поручения членам педагогического совета;
- несет ответственность за исполнение плана работы педагогического совета;
- принимает от членов педагогического совета обращения и предложения по вопросам текущей и перспективной работы;
- подписывает протоколы заседаний;
- приглашает для участия в работе специалистов и консультантов различного профиля для выработки определенных рекомендаций и решений.

5.2. Секретарь:

- осуществляет оформление протоколов заседаний педагогического совета и их утверждение.

5.3. Члены педагогического совета:

- принимают участие в заседаниях, выполняют другие функции, в соответствии с настоящим Положением, планом работы педагогического совета на учебный год;
- предлагают аргументированные и рациональные решения по обсуждаемому вопросу;
- голосуют при принятии решения;
- получают полную информацию по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения администрации Учреждения по улучшению учебно-тренировочного процесса;
- вносят предложения по повестке дня заседаний и плану работы педагогического совета;
- дают объективную оценку результатам деятельности тренерско-преподавательского состава;
- подводят итоги работы Учреждения за учебный год (спортивный сезон).

5.4. Члены педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе педагогического совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях педагогического совета;

- выполнять поручения председателя педагогического совета и решения педагогического совета.
- нести ответственность за исполнение принятых педагогическим советом решений.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Ход заседания педагогического совета и решения, принимаемые педагогическим советом, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протокола ведется с начала учебного года и храниться у лица отвечающими за документооборот в Учреждении.

6.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педагогического совета, принятое решение.

6.3. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Учреждении.